




Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE ABRUZZO – PSR FEASR ABRUZZO 2014-2020

ASSISTENZA TECNICA PSR FEASR ABRUZZO 2014-2020

AVVISO

PER LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 COORDINATORE, N. 1 CONSULENTE SENIOR PROFILO SPECIALISTICO SETTORE AGRICOLTURA, N. 10 CONSULENTI JUNIOR PROFILO SPECIALISTICO SETTORE AGRICOLTURA IN ASSISTENZA TECNICA A VALERE SUL PSR FEASR ABRUZZO 2014-2020

ABRUZZO SVILUPPO SPA

Premesso che:

- con la decisione di Esecuzione della Commissione del 13/11/2015 C (2015) 7994, e successive modifiche ed integrazioni è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Abruzzo, ai fini della concessione di un sostegno, da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;
- con la deliberazione n. 1056 del 19 dicembre 2015 la Giunta regionale ha preso atto dell'approvazione del PSR 2014/2020 da parte della CE con la citata decisione di esecuzione della Commissione europea;
- ai sensi dell'art. 59 del Reg. UE n. 1303/2013 e dell'art. 51 del Reg. UE n.1305/2013, la Regione Abruzzo, con il PSR, si avvale della Misura 20 - Assistenza Tecnica, per gli interventi volti a sostenere attività di preparazione, gestione, sorveglianza, monitoraggio e raccolta dati, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit;
- l'Autorità di Gestione (AdG), individuata nel Direttore pro tempore del Dipartimento Agricoltura, ottempera agli obblighi previsti dall'art. 66 paragrafo 1 del Reg. 1305/2013, coordina ed è responsabile della programmazione, nonché della corretta, efficiente ed efficace gestione del Programma per l'intero periodo di attuazione dello stesso;
- Il PSR della Regione Abruzzo per gli anni 2014/2020 dispone di una dotazione finanziaria pari a € 479.465.592,15 di cui FEASR € 230.143.484,23. Tale dotazione finanzia le misure



- del programma tra cui l'assistenza tecnica alla quale è stata attribuita un plafond di risorse pari a 8.824.043,00€;
- sono ancora disponibili, per l'assistenza tecnica al Programma, risorse di importo pari a circa € 1.900.000,00 ed è in corso di definizione una modifica del PSR che prevede risorse ulteriori da dedicare a detta misura;
 - Abruzzo Sviluppo S.p.A. ha già collaborato con la Regione Abruzzo nell'ambito di interventi tesi al rafforzamento della capacità amministrativa e che ha maturato, con riferimento al tema della programmazione e gestione di interventi finanziati con fondi nazionali ed europei, una significativa esperienza sia a livello generale che di singole aree territoriali, come si evince, in particolare, dalla DGR. n.60 del 09.02.2018;
 - con DGR n. 605 del 15 ottobre 2019 la Giunta regionale ha incaricato il Dipartimento Agricoltura, per il tramite dell'AdG del PSR, di svolgere la verifica in ordine alla sussistenza delle condizioni previste dal Codice degli appalti pubblici di cui al D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ii, per poter procedere all'affidamento del servizio di assistenza tecnica del PSR ad Abruzzo Sviluppo S.p.a., secondo il modello dell'in-house providing;
 - con la Determinazione DPD n. 119 del 03/12/2019 è stata approvata la Relazione tecnico-illustrativa in cui si evince la sussistenza delle condizioni, previste in particolare dagli articoli 5 e 192 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per poter procedere all'affidamento del servizio di assistenza tecnica del PSR ad Abruzzo Sviluppo S.p.a.;
 - con la DGR n. 790 del 12 dicembre 2019 la Giunta regionale ha dato disposizioni per l'affidamento del servizio di Assistenza tecnica PSR Abruzzo 2014-2020 alla società in house Abruzzo Sviluppo S.p.A e ha approvato lo schema di Convenzione;
 - con la Determinazione DPD n. 131 del 19/12/2019 è stato affidato il servizio di Assistenza tecnica alla Soc. in house Abruzzo Sviluppo spa per l'importo di € 1.706.994,72 (IVA compresa) per il periodo 1/1/2020-31/12/2023 ed è stata disposta la sottoscrizione della convenzione;
 - con la Determinazione DPD n. 63 del 02/04/2020 è stato disposto un ulteriore affidamento, del servizio di assistenza tecnica alla società in house ABRUZZO SVILUPPO SPA per il periodo 1/4/2020-31/12/2023, al costo totale di € 960.184,53 € (compreso IVA), nel rispetto degli indirizzi di cui alla DGR. n. 790/2019, e delle condizioni previste nell' Addendum alla convezione sottoscritta in data 19/12/2019, approvato con il medesimo atto, per il reclutamento di ulteriori 6 figure professionali (3 consulenti senior e 3 consulenti junior);



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



- con la Determinazione DPD n. 368 del 24/09/2020 è stato disposto un ulteriore affidamento, del servizio di assistenza tecnica alla società in house ABRUZZO SVILUPPO SPA per il periodo 1/10/2020-31/12/2023, al costo totale di € 993.620,28 (compreso IVA), nel rispetto degli indirizzi di cui alla DGR. n. 790/2019, e delle condizioni previste nell' Addendum alla convenzione sottoscritta in data 19/12/2019, approvato con il medesimo atto, per il reclutamento di ulteriori 7 figure professionali (4 consulenti senior e 3 consulenti junior).
- con la DGR n. 150 del 15 marzo 2021 la Giunta regionale ha dato disposizioni per ulteriore affidamento del servizio di Assistenza Tecnica alla società in house Abruzzo Sviluppo S.p.A e ha approvato lo schema di Convenzione;
- con la Determinazione DPD n. 49 del 18/03.2021 è stato disposto di affidare il servizio di assistenza tecnica alla società in house ABRUZZO SVILUPPO SPA, per il periodo febbraio 2021 - 31/12/2023, al costo totale di € 1.360.987,62. (IVA compresa) – CUP C29J21025310009, nel rispetto delle condizioni previste nella citata DGR. N. 150/2021;

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto e finalità dell'Avviso

1. È indetta una selezione finalizzata alla costituzione di una *long list* per l'individuazione di N.1 Coordinatore, N. 1 Consulente Senior profilo specialistico settore agricoltura e di N. 10 Consulenti Junior profilo specialistico settore agricoltura in Assistenza Tecnica a valere sul PSR FEASR ABRUZZO 2014-2020.

Art. 2

Oggetto dell'incarico

1. **Le figure professionali**, che saranno individuate da Abruzzo Sviluppo S.p.A., devono garantire supporto all'Autorità di Gestione e ai Dipartimenti regionali interessati attraverso un affiancamento tecnico – specialistico, anche mediante la predisposizione di documentazione specifica, in stretta correlazione e secondo le direttive dell'Autorità di Gestione e dei Servizi regionali competenti.



2. Il servizio di Assistenza Tecnica del PSR Abruzzo 2014-2020, deve prevedere il supporto per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) prioritariamente nell'esecuzione delle istruttorie delle domande di sostegno e di pagamento e delle correlate verifiche, afferenti alle diverse misure del PSR, a supporto dei Servizi e degli uffici regionali incaricati dell'attuazione del Programma;
- b) nel supporto all'Autorità di Gestione in tutte le attività di competenza, con particolare riferimento alla validazione dei bandi e delle procedure attuative del PSR, all'aggiornamento del Sistema di gestione e controllo e del Manuale delle Procedure e a tutte le attività di programmazione, riprogrammazione e coordinamento, compresa l'adozione di atti, linee guida e circolari;
- c) nel supporto tecnico giuridico per i contenziosi che investono l'attuazione del PSR nonché riguardo all'applicazione delle disposizioni concernenti il FEASR;
- d) nel supporto tecnico nelle attività di monitoraggio del Programma e nell'adozione di tutti i possibili strumenti di semplificazione;
- e) nel supporto all'Autorità di Gestione nella organizzazione dei Comitati di Sorveglianza e degli eventi annuali del PSR;
- f) nel supporto alla predisposizione delle relazioni annuali di attuazione del PSR;
- g) nel supporto tecnico per la migliore gestione dei procedimenti nell'ambito di SIAN;
- h) nel supporto per la definizione della strategia, per l'effettuazione delle analisi tecnico-scientifiche e per l'elaborazione dei rapporti tematici relativi alla programmazione 2021/2027;
- i) nel supporto per l'utilizzo degli strumenti finanziari.

Art. 3

Requisiti generali

1. La partecipazione all'Avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti generali, alla data della presentazione della domanda di partecipazione, di seguito elencati, da dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000. Conseguentemente, i candidati:

- a) non devono avere procedimenti penali pendenti;
- b) non devono avere condanne penali a carico;
- c) non devono versare in stato di interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese, né in stato interdizione dai pubblici uffici, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;



- d) non devono essere destinatari di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale (per i componenti del gruppo di lavoro iscritti ad Ordini Professionali);
- e) non devono aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine (per i componenti del gruppo di lavoro iscritti ad Ordini Professionali), né di aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- f) non devono aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'assunzione dell'incarico in qualità di componente del gruppo di lavoro.

2. Fermo restando l'obbligo di comunicare tempestivamente ad Abruzzo Sviluppo S.p.A. eventuali variazioni relative ai requisiti di al comma 1, i requisiti medesimi devono permanere per tutta la durata del servizio. In caso di sopravvenuta insussistenza dei requisiti richiesti, si applica l'articolo 7 punto 6 della Convenzione stipulata in data 18.03.2021.

Art. 4

Figure e requisiti professionali

1. Per lo svolgimento delle attività di Assistenza Tecnica previste nella suddetta Convenzione, Abruzzo Sviluppo S.p.A. costituisce un gruppo di lavoro tecnico che garantisce prodotti e servizi di eccellenza e con elevato grado d'integrazione e coordinamento, secondo quanto di seguito riportato.
2. **Le figure professionali** che saranno individuate, di seguito specificate, devono assicurare la propria presenza prevalentemente presso gli uffici dell'Amministrazione regionale per l'espletamento della prestazione del servizio, con riferimento al totale del monte giornate/uomo da prestare come di seguito indicato, secondo le esigenze dell'amministrazione regionale e del Programma, ed in concomitanza, possibilmente, con l'orario di lavoro del personale regionale, al fine di assicurare il trasferimento di competenze e conoscenze.
3. Le figure professionali che andranno a costituire il gruppo di lavoro tecnico e che integreranno le 23 unità già operanti in applicazione della convenzione in essere e dei successivi addendum, come richiamati in premessa, per la realizzazione delle attività oggetto di affidamento, devono avere la seguente configurazione e i seguenti requisiti:



- **N. 1 Coordinatore** in possesso di diploma di laurea magistrale in agraria, ovvero specialistica, ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento, con esperienza professionale di almeno 10 anni, successiva alla data di conseguimento del diploma di laurea, nella definizione, gestione, attuazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione nell'ambito di programmi finanziati dalla PAC.

Sono inoltre richieste le seguenti competenze:

- competenze su temi di politica e normativa UE;
- competenze su temi di programmazione, monitoraggio, valutazione, controllo d'interventi finanziati dai fondi unionali;
- competenze sulla gestione finanziaria e contabile dei contributi unionali;
- competenze su temi di Advisory strategico e in particolare relative all'organizzazione dei processi e alla gestione del cambiamento.

Ruolo:

- garantisce la coerenza e l'allineamento di tutti i servizi in esecuzione, costituendo l'interfaccia operativo principale dell'Autorità di Gestione;
- garantisce la corretta esecuzione dell'affidamento attenendosi alle disposizioni contrattuali e assicura il pieno rispetto dei livelli di servizio;
- garantisce il coordinamento dell'intero team di lavoro indicato dall'AdG, assicurando piena coerenza con le linee strategiche e gli obiettivi definiti;
- assicura il commitment delle risorse, garantendo la flessibilità del team di lavoro;
- assicura il monitoraggio delle iniziative in corso, garantendo l'efficacia, l'efficienza e la tempestività delle attività progettuali, facendosi portatore delle problematiche rilevate nell'esecuzione delle attività, proponendo soluzioni e intraprendendo le necessarie azioni correttive;
- garantisce la formazione e l'addestramento del gruppo di lavoro di assistenza tecnica;
- svolge servizi di consulenza specialistica nell'ambito della programmazione 2021/2027.

Il coordinatore garantisce N. 165 giornate lavorative nel 2021 e N. 180 giornate lavorative negli anni 2022 e 2023 a stretto contatto con l'AdG e deve svolgere il servizio prevalentemente presso le sedi dell'Amministrazione regionale, con riferimento al totale del monte giornate/uomo da prestare, possibilmente, in concomitanza con l'orario di lavoro del personale regionale deputato all'attuazione del programma, al fine di assicurare il trasferimento di competenze e conoscenze, nei limiti della disciplina dello smart working applicato in relazione all'emergenza sanitaria da Covid 19.



- **N. 1 Consulente Senior profilo specialistico settore agricoltura** in possesso di diploma di laurea magistrale, ovvero specialistica, ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento, in Scienze Agrarie/Scienze Forestali o laurea equipollente, con esperienza professionale di almeno sette anni, successiva alla data di conseguimento del diploma di laurea, nelle pratiche biologiche ed agro ambientali, nella forestazione ed ecosistemi forestali, nell'attuazione delle misure a superficie, nella gestione degli interventi cofinanziati nell'ambito della PAC.

Il Consulente Senior:

- garantisce la corretta esecuzione dei servizi assegnati curandone gli aspetti tecnico-normativi, gestionali;
- elabora, propone ed applica soluzioni per le problematiche di processo e organizzative che rilevano durante l'esecuzione delle azioni affidate.
- risponde della produzione dei documenti dovuti nei tempi stabiliti.
- assicura la puntuale e corretta erogazione di tutte le attività previste per l'esecuzione dell'affidamento.

Il Consulente Senior garantisce N. 74 giornate lavorative nel 2021 e N. 80 giornate lavorative negli anni 2022 e 2023 a stretto contatto con l'AdG e deve svolgere il servizio prevalentemente nelle sedi del Dipartimento Agricoltura di Pescara e di quelle delle strutture periferiche dei Servizi deputati all'attuazione del Programma o in altre sedi, secondo le esigenze dell'Amministrazione regionale, con riferimento al totale del monte giornate/uomo da prestare, possibilmente, in concomitanza con l'orario di lavoro del personale regionale deputato all'attuazione del programma, al fine di assicurare il trasferimento di competenze e conoscenze, nei limiti della disciplina dello smart working applicato in relazione all'emergenza sanitaria da Covid 19.

- **N. 10 Consulenti Junior profilo specialistico settore agricoltura** in possesso di qualsiasi diploma di laurea magistrale o specialistica o del vecchio ordinamento, di diploma di laurea triennale, di diploma di scuola media superiore di geometra, agrotecnico e agrotecnico laureato, o di diploma di scuola media superiore con indirizzo relativo ai seguenti settori: agraria, agroalimentare, agroindustria, agricoltura e sviluppo rurale, gestione forestale e aree montane. È altresì necessaria una esperienza di almeno due anni, successivi alla data di conseguimento della laurea o del diploma, nelle attività di supporto per la definizione, gestione e attuazione degli interventi cofinanziati nell'ambito della PAC, oppure esperienza, della medesima durata, nell'ambito dell'agricoltura, del settore forestale ovvero esperienza, della medesima durata, nell'ambito di amministrazioni pubbliche con particolare riferimento alla preparazione e/o attuazione di



programmi e/o piani complessi. Costituisce comunque titolo preferenziale l'esperienza maturata nelle attività relative alle istruttorie delle domande di sostegno e/o di pagamento dei beneficiari della PAC.

I Consulenti Junior:

- contribuiscono alla corretta esecuzione delle attività in cui sono coinvolti, apportando le proprie conoscenze tecniche, nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti;
- producono la documentazione e le analisi a supporto della corretta esecuzione delle attività;
- assicurano le loro prestazioni in stretto raccordo con il gruppo di lavoro;

I Consulenti Junior garantiscono N. 169,5 giornate lavorative nel 2021 e N. 185 giornate lavorative negli anni 2022 e 2023 a stretto contatto con l'AdG e deve svolgere il servizio prevalentemente nelle sedi del Dipartimento Agricoltura di Pescara e di quelle delle strutture periferiche dei Servizi deputati all'attuazione del Programma o in altre sedi, secondo le esigenze dell'Amministrazione regionale, con riferimento al totale del monte giornate/uomo da prestare, possibilmente, in concomitanza con l'orario di lavoro del personale regionale deputato all'attuazione del programma, al fine di assicurare il trasferimento di competenze e conoscenze, nei limiti della disciplina dello smart working applicato in relazione all'emergenza sanitaria da Covid 19.

Art. 5

Requisiti di partecipazione

1. Per partecipare alla procedura del presente Avviso i candidati devono possedere, pena esclusione, i requisiti di cui agli articoli 3 e 4, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. Tali requisiti devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro e durante lo svolgimento dello stesso.
2. La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso (**Allegato 1**) ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.
3. Il presente Avviso non impegna in alcun modo Abruzzo Sviluppo S.p.A. al conferimento degli incarichi professionali e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento l'Avviso, senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto. L'utile inserimento in elenco non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico.



Art. 6

Presentazione della candidatura e contenuto della domanda

1. La domanda di partecipazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:

a) essere redatta e conforme allo schema di cui all'Allegato n. 1 al presente Avviso. Le dichiarazioni vanno sempre rese, lasciando vuoto o "barrando" lo spazio che si ritiene di non dover compilare perché non di pertinenza; essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina (con firma per esteso e leggibile);

b) essere trasmessa in formato .pdf. Sono escluse le domande che perverranno in diverso formato elettronico;

c) pervenire tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: abruzzosviluppo@pec.abruzzosviluppo.it

d) **pervenire entro e non oltre le ore 17.30 di martedì 6 aprile 2021, a partire dalla data di pubblicazione dell'Avviso sui siti www.abruzzosviluppo.it e www.regione.abruzzo.it.** Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata;

e) i candidati possono presentare, **a pena di esclusione**, la propria candidatura **o solo** per la figura professionale di Coordinatore **o solo** per la figura professionale di consulente Senior profilo specialistico settore agricoltura **o solo** per le figure professionali di consulente Junior profilo specialistico settore agricoltura;

f) l'oggetto della PEC deve riportare la dicitura: **"Avviso per N. 1 Coordinatore" o "Avviso per N. 1 Consulente Senior profilo specialistico settore agricoltura" o "Avviso per N. 10 Consulenti Junior profilo specialistico settore agricoltura"**, nonché il Cognome e Nome del candidato;

g) essere corredata, a pena di esclusione, di:

1) Curriculum vitae dal quale risultino le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste. Il Curriculum vitae in lingua italiana, datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile), deve essere redatto rispettando gli standard del formato europeo (formato europeo tradizionale o formato Europass), ed essere trasmesso in formato pdf. Deve inoltre riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

2) Copia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, trasmesso in formato pdf.



2. Non sono prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno oltre il termine fissato per la ricezione delle domande.
3. Abruzzo Sviluppo S.p.A. non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.
4. Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente al citato indirizzo: abruzzosviluppo@pec.abruzzosviluppo.it.
5. Ai fini del presente Avviso, per esperienza nei Fondi europei si intende: a) per il periodo 2000-2006 quella maturata nell'ambito di Programmi finanziati dai fondi di cui ai Regg. (CE) 1257/1999 e 1260/1999; per il periodo 2007-2013 l'esperienza maturata nell'ambito di Programmi finanziati dai fondi di cui ai Regg. (CE) 1698/2005 e 1083/2006; per il periodo 2014-2019 quella maturata nell'ambito di Programmi finanziati dai fondi di cui al Reg. (UE) 1303/2013.

Art. 7

Procedura valutativa

1. Abruzzo Sviluppo S.p.A. provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e nel rispetto delle modalità stabilite del presente Avviso.
2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature sono effettuate da una Commissione Tecnica costituita da:
 - a. un dirigente del Dipartimento Agricoltura della Regione Abruzzo in qualità di Presidente;
 - b. un dirigente/funziionario regionale in qualità di componente, oppure, in alternativa, un componente esterno indicato dal Dipartimento Agricoltura, senza oneri aggiuntivi per Abruzzo Sviluppo S.p.A.;
 - c. un componente individuato tra i dipendenti di Abruzzo Sviluppo S.p.A.;
 - d. un segretario verbalizzante individuato tra i dipendenti di Abruzzo Sviluppo S.p.A.
3. La Commissione Tecnica procede alla valutazione attraverso le seguenti fasi:
 - a) Valutazione della domanda di partecipazione all'Avviso e del *curriculum vitae*. E' prevista l'assegnazione di **un punteggio massimo di 40 punti** da assegnare nel rispetto dei criteri di cui all'articolo 8. Per ogni candidato la Commissione Tecnica assegna, nel rispetto dei criteri di cui all'articolo 8, il punteggio spettante e lo esplicita in modo sintetico;
 - b) Colloquio individuale volto a valutare le competenze professionali e l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico, nonché a verificare l'effettivo svolgimento delle



attività dichiarate nella domanda di partecipazione all'Avviso e nel *curriculum vitae*. E' prevista l'assegnazione di un **punteggio massimo di 20 punti**, nel rispetto dei criteri di cui all'articolo 8. Per ciascun candidato che ha sostenuto il colloquio, la Commissione Tecnica formula un giudizio sintetico che esplicita la valutazione effettuata in applicazione dei criteri relativi al colloquio, come specificati nell'articolo 8.

4. La Commissione Tecnica, al termine della fase a), redige un elenco provvisorio di merito. Sono invitati al colloquio di cui alla fase b) un numero di candidati pari 5 volte i posti previsti per la posizione richiesta e comunque che abbiano conseguito una valutazione di almeno 21/40.

I candidati ammessi a colloquio sono convocati tramite PEC.

5. Al termine della fase b) la Commissione Tecnica stila un elenco, sommando i punteggi delle fasi a) e b). A parità di punteggio la precedenza spetta al candidato più giovane di età. In caso di candidati nati nello stesso giorno, mese e anno, si procede a sorteggio alla presenza dei soggetti interessati.

6. L'elenco comprenderà solo i candidati che al termine della fase a) e della fase b) avranno totalizzato una valutazione complessiva di almeno 35/60.

7. L'elenco è pubblicato sul sito di Abruzzo Sviluppo S.p.A. (www.abruzzosviluppo.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

8. Abruzzo Sviluppo S.p.A., verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti dell'Avviso.

9. Prima di procedere alla contrattualizzazione, i vincitori documentano quanto dichiarato. Non si procede a contrattualizzare coloro che non documentano gli elementi dichiarati nella domanda di partecipazione e nel Curriculum vitae che hanno costituito oggetto di valutazione ai sensi dell'articolo 8 del presente Avviso. In tal caso si provvede allo scorrimento dell'elenco.

10. Abruzzo Sviluppo S.p.A. procede a verificare quanto dichiarato dai candidati nel Curriculum attraverso l'acquisizione di idonea documentazione o di dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 da parte dei soggetti da contrattualizzare. Si applicano, ove ve ne ricorrano i presupposti, le disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

11. In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata altresì alla presentazione, da parte del candidato selezionato:

a) di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità, tra le quali anche quella di non svolgere a qualsiasi titolo attività di consulenza e assistenza a favore di proponenti e/o beneficiari del PSR FEASR ABRUZZO 2014-2020;



b) Inoltre, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente di pubblica amministrazione, presenta ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, apposita autorizzazione da parte dell'amministrazioni di appartenenza, senza la quale non si potrà procedere alla contrattualizzazione dell'incarico.

Art. 8

Criteri di valutazione

1. Ai fini della valutazione dei titoli e delle esperienze professionali maturate, la Commissione tecnica applica i criteri di valutazione riportati nelle seguenti tabelle, relative ai profili di:

“N. 1 Coordinatore, N. 1 Consulente Senior profilo specialistico settore agricoltura e di N. 10 Consulenti Junior profilo specialistico settore agricoltura”



N. 1 COORDINATORE

Criteria di valutazione dei titoli (Max punti 5)	
<i>Laurea magistrale (vecchio ordinamento) e/o specialistica (Max punti 3)</i>	
Votazione: Da 90 a 99 Da 100 a 109 110 e 110 e lode	Punti: 1 Punti: 2 Punti: 3
<i>Formazione post Universitaria coerente con il settore di esperienza relativo alla candidatura (Max punti 2)¹</i>	
Master Universitario di I livello	Punti 1
Master Universitario di II livello	Punti 2
Scuola di specializzazione post laurea almeno biennale	Punti 2
Dottorato di Ricerca	Punti 2

Criteria di valutazione delle esperienze professionali (Max punti 35)	
Esperienza di documentata professionalità nel coordinamento di gruppi di lavoro e nell'esercizio di procedure complesse di programmazione, valutazione, gestione, attuazione, monitoraggio, controllo e rendicontazione nell'ambito di programmi finanziati dalla PAC.	(Max punti 20)
Grado di attinenza elevato	Punti da 15 a 20
Grado di attinenza medio	Punti da 8 a 14
Grado di attinenza sufficiente	Punti da 1 a 7
Esperienza amministrativa nell'ambito della partecipazione alla predisposizione di pareri, provvedimenti e documenti tecnici relativi a programmi finanziati da fondi nazionali ed europei, con particolare riferimento alla PAC.	(Max punti 10)
Grado di attinenza elevato	Punti da 8 a 10
Grado di attinenza medio	Punti da 5 a 7
Grado di attinenza sufficiente	Punti da 1 a 4
Esperienza nell'utilizzo dei sistemi informatici, con particolare riferimento al SIAN	(Max punti 5)
Grado di attinenza elevato	Punti da 4 a 5
Grado di attinenza medio	Punti da 2 a 3
Grado di attinenza sufficiente	Punti 1

¹ A ciascun candidato, anche se in possesso di più titoli di formazione post-universitaria, non può essere attribuito un punteggio maggiore di 2.



N. 1 CONSULENTE SENIOR PROFILO SPECIALISTICO SETTORE AGRICOLTURA

Criteria di valutazione dei titoli (Max punti 5)	
<i>Laurea magistrale (vecchio ordinamento) e/o specialistica (Max punti 3)</i>	
Votazione: Da 90 a 99 Da 100 a 109 110 e 110 e lode	Punti: 1 Punti: 2 Punti: 3
<i>Formazione post Universitaria coerente con il settore di esperienza relativo alla candidatura (Max punti 2)²</i>	
Master Universitario di I livello	Punti 1
Master Universitario di II livello	Punti 2
Scuola di specializzazione post laurea almeno biennale	Punti 2
Dottorato di Ricerca	Punti 2

Criteria di valutazione delle esperienze professionali (Max punti 35)	
Esperienza di documentata professionalità nelle attività riguardanti le pratiche biologiche ed agro ambientali, nella forestazione ed ecosistemi forestali, nell'attuazione delle misure a superficie, nella gestione degli interventi cofinanziati nell'ambito della PAC.	(Max punti 20)
Grado di attinenza elevato	Punti da 15 a 20
Grado di attinenza medio	Punti da 8 a 14
Grado di attinenza sufficiente	Punti da 1 a 7
Esperienza amministrativa nell'ambito della partecipazione alla predisposizione di pareri, provvedimenti e documenti tecnici relativi a programmi finanziati da fondi nazionali ed europei, con particolare riferimento alla PAC.	(Max punti 10)
Grado di attinenza elevato	Punti da 8 a 10
Grado di attinenza medio	Punti da 5 a 7
Grado di attinenza sufficiente	Punti da 1 a 4
Esperienza nell'utilizzo dei sistemi informatici, con particolare riferimento al SIAN	(Max punti 5)
Grado di attinenza elevato	Punti da 4 a 5
Grado di attinenza medio	Punti da 2 a 3
Grado di attinenza sufficiente	Punti 1

² A ciascun candidato, anche se in possesso di più titoli di formazione post-universitaria, non può essere attribuito un punteggio maggiore di 2.



N. 10 CONSULENTI JUNIOR PROFILO SPECIALISTICO SETTORE AGRICOLTURA

Criteria di valutazione dei titoli (Max punti 5)	
<i>Laurea magistrale (vecchio ordinamento) e/o specialistica - Laurea Triennale - Diploma di scuola media superiore (Max punti 5)³</i>	
Diploma di scuola media superiore	Punti 2
Laurea Triennale	Punti 3
Laurea magistrale (vecchio ordinamento) e/o specialistica	Punti 5

Criteria di valutazione delle esperienze professionali (Max punti 35)	
Esperienza di documentata professionalità nelle attività di supporto per la definizione, gestione e attuazione degli interventi cofinanziati nell'ambito della PAC, oppure esperienza, nell'ambito dell'agricoltura, del settore forestale ovvero esperienza, nell'ambito di amministrazioni pubbliche con particolare riferimento alla preparazione e/o attuazione di programmi e/o piani complessi. Costituisce comunque titolo preferenziale l'esperienza maturata nelle attività relative alle istruttorie delle domande di sostegno e/o di pagamento dei beneficiari della PAC.	(Max punti 20)
Grado di attinenza elevato	Punti da 15 a20
Grado di attinenza medio	Punti da 8 a14
Grado di attinenza sufficiente	Punti da 1 a 7
Esperienza amministrativa nell'ambito della partecipazione alla predisposizione di pareri, provvedimenti e documenti tecnici relativi a programmi finanziati da fondi nazionali ed europei, con particolare riferimento alla PAC.	(Max punti 10)
Grado di attinenza elevato	Punti da 8 a 10
Grado di attinenza medio	Punti da 5 a 7
Grado di attinenza sufficiente	Punti da 1 a 4
Esperienza nell'utilizzo dei sistemi informatici, con particolare riferimento al SIAN	(Max punti 5)
Grado di attinenza elevato	Punti da 4 a 5
Grado di attinenza medio	Punti da 2 a 3
Grado di attinenza sufficiente	Punti 1

2. Anche tenuto conto delle esperienze professionali dichiarate nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae, per il colloquio la Commissione Tecnica attribuisce un punteggio massimo di 20 punti, per il livello di conoscenza delle materie e degli argomenti connessi all'oggetto dell'Avviso.

³ I punteggi dei Titoli non sono cumulativi. A ciascun candidato, anche se in possesso di sue o di tutti e tre i titoli, verrà attribuito solo il punteggio del Titolo più elevato



Art. 9

Luogo, durata e trattamento economico

1. Gli incarichi, da svolgersi nelle sedi del Dipartimento Agricoltura di Pescara e di quelle delle strutture periferiche dei Servizi deputati all'attuazione del Programma o in altre sedi, secondo le esigenze dell'Amministrazione regionale, avranno durata fino al 31/12/2023 ferma restando l'esclusione di qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato.
2. La tipologia, i termini e le modalità di espletamento degli incarichi sono specificati nei contratti, ai sensi della vigente normativa.
3. Gli incarichi sono sottoposti a valutazione periodica, da parte della Società Abruzzo Sviluppo S.p.A. ai fini della conferma della durata, da stabilirsi nei contratti che regolano i rapporti di lavoro.
4. Possono essere ammesse proroghe, nei limiti di cui alla normativa vigente.
5. Il compenso degli esperti individuati da corrispondersi indicativamente con cadenza mensile, è definito in sede di contrattualizzazione, nei limiti degli importi di seguito elencati:

Figura	Compenso giornaliero
Coordinatore	€ 378,32
Senior	€ 204,55
Junior	€ 136,36

Gli importi si intendono per singola giornata di lavoro, comprensivo di ogni onere previdenziale ed assistenziale sia a carico del Professionista che della Committente e al netto di Iva se dovuta e nella misura prevista dalla Legge vigente.

6. La stipula dei contratti e la relativa efficacia sono subordinati alla disciplina vigente in materia di pubblicità.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

1. Titolare del trattamento dei dati è Abruzzo Sviluppo S.p.A. Con riferimento alle disposizioni di cui al GDPR 2016/679 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), i dati contenuti nelle domande pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.




Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



Art. 11

Informazione e pubblicità

1. Il presente Avviso è pubblicato sui siti web istituzionali della Società Abruzzo Sviluppo S.p.A. (www.abruzzosviluppo.it) e della Regione Abruzzo (www.regione.abruzzo.it).
2. Sul sito web di Abruzzo Sviluppo S.p.A. sarà data, inoltre, diffusione di ogni eventuale ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.
3. Il Responsabile del procedimento è il Dott. Gianluigi Di Martino.

Pescara, 19/03/2021

Il Presidente di Abruzzo Sviluppo S.p.A.

(Prof. Stefano Maria Cianciotta)